

D.D. n. 9 dell'11 novembre 2021

(Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

CIG: ZEE33D7875

- VISTO** che con Decreto Rettorale n. 3173 del 30/09/2021 è stato costituito nuovo il Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica e che contestualmente il Dipartimento Studi umanistici "DISUM" e il Dipartimento Lettere lingue arti. Italianistica e culture comparate "LELIA" sono cessati per confluire nella nuova struttura;
- CONSIDERATO** che la data di scadenza del contratto di *manutenzione "fullservice" per le fotocopiatrici Ricoh, Nashuatec e Kyocera* ubicate nelle sedi dell'ex Dipartimento Disum stipulato con la Ditta SISMET S.R.L. a mezzo RDO MEPA n. 2670207 è fissata per il 10 novembre 2021;
- CONSIDERATO** che il contratto di manutenzione full service delle fotocopiatrici dell'ex Dipartimento Lelia stipulato sempre con la medesima Ditta SISMET S.R.L. a mezzo RDO MEPA n. 2681237 ha scadenza in data 13 febbraio 2022;
- CONSIDERATO** che la RDO MEPA n. 2670207 dell'ex Dipartimento Disum non contempla tra le macchine inserite nel capitolato di gara la fotocopiatrice Nashuatec MP 2000 ubicata nella stanza di fronte la Biblioteca di Storia dell'Arte al secondo piano del Palazzo Ateneo;
- RITENUTO** pertanto che, al fine di dover uniformare anche dal punto di vista temporale le procedure di approvvigionamento dei servizi di manutenzione delle fotocopiatrici ubicate nelle sedi del nuovo Dipartimento, è necessario richiedere alla Ditta SISMET S.R.L., per il periodo che va dal 10 novembre 2021 sino al 13 febbraio 2022, una proroga alle medesime condizioni della RDO n. 2670207 per le fotocopiatrici di cui alla medesima RDO e di attivazione di un contratto full service anche per la fotocopiatrice Nashuatec MP 2000 presente nella stanza di fronte la Biblioteca di Storia dell'Arte;
- ACQUISITO** dalla Ditta SISMET S.R.L., in data 10.11.2021, il preventivo relativo alla proroga del contratto di *manutenzione "fullservice" per le fotocopiatrici* ubicate nelle sedi dell'ex Dipartimento Disum e della fotocopiatrice Nashuatec MP 2000 presente nella stanza di fronte la Biblioteca di Storia dell'Arte sino alla data del 13.2.2022, per un importo complessivo pari ad Euro 760,00 (oltre IVA);
- CONSIDERATO** che la spesa pari ad euro trova copertura sulla seguente UPB: Disum.Dotazione (102100104);
- CONSIDERATO** che stante l'entità della spesa non sussiste l'obbligo di rivolgersi al mercato elettronico della P.A. ai sensi dell'art. 1, co. 130 della Legge di Bilancio 2019, L. 145 del 30.12.2018;
- VISTO** il Regolamento sulle acquisizioni di beni e servizi in economia di questa Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è necessario procedere all'affidamento di cui trattasi tramite ordine diretto fuori MEPA;
- VISTO** l'art. 1, comma 2, lett. 4) del D.L. 76/2020 come convertito in legge n. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021;

- VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di Esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" e in particolare gli articoli 328 e ss.;
- VISTO** il D.L. n. 95/2012 coordinato con la Legge di conversione 7 agosto 2012, n. 13 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancari";
- VISTE** le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate con delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ai sensi del quale: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*
- VISTO** l'art. 40 del d.lgs. 50/2016 e s.mi.i. – obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;
- VISTA** l'autocertificazione prodotta dalla Ditta SISMET S.R.L. relativa all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** il DURC regolare della Ditta: SISMET S.R.L.;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

- Art.1 - di autorizzare la proroga dei servizi di *manutenzione "fullservice" per le fotocopiatrici Ricoh, Nashuatec e Kyocera* ubicate nelle sedi dell'ex Dipartimento Disum, e l'attivazione di un contratto full service per la fotocopiatrice Nashuatec MP 2000 presente nella stanza di fronte la Biblioteca di Storia dell'Arte, per il periodo 10.11.2021 – 13.2.2022, nella forma dell'Ordine Diretto di Acquisto (OdA) fuori MEPA, per un importo di euro 760,00 oltre l'IVA;
- Art. 2 - di nominare come responsabile del procedimento, il Coordinatore, Dr. Michele Laricchia;
- Art. 3 - di imputare la spesa sulla seguente UPB: Disum.Dotazione (102100104);
- Art. 4 - di pubblicare il presente decreto sul sito Web del Dipartimento e sull'Albo pretorio dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, al seguente indirizzo: <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio>

Bari,

Il DECANO
f.to Prof. Costantino ESPOSITO